



CATALOGUE FORMATION

FORMATION CONTINUE | LYON

Informatique, réseau Développement



RÉACTIVITÉ



FLEXIBILITÉ



PERSONNALISATION



SPÉCIALISATIONS

CONCEPTION CAO &
DESIGN INDUSTRIEL

ARTS GRAPHIQUES
WEBDESIGN

INFORMATIQUE
RESEAU &
DEVELOPPEMENT

PROJET
MARKETING
MANAGEMENT

INFORMATIQUE, RÉSEAUX & DÉVELOPPEMENT

7 SOMMAIRE

BUREAUTIQUE

- P. 134 Office 2007 : l'essentiel
- P. 135 Outlook et outils collaboratifs
- P. 136 Word 2007 : les bases
- P. 137 Word 2007 : perfectionnement
- P. 138 Word 2007 : fusion et publipostage
- P. 139 Word 2007 : documents longs
- P. 140 Powerpoint 2007 : l'essentiel
- P. 141 Excel 2007 : bases
- P. 142 Excel 2007 : perfectionnement
- P. 143 Excel 2007 : fonctionnalités avancées
- P. 144 Excel 2007 : VBA - automatisation des traitements
- P. 145 Microsoft Project

DÉVELOPPEMENT D'APPLICATION

- P. 146 UML (Unified Modeling Language)
- P. 147 Java Introduction
- P. 148 Java : développement d'applications web Java
- P. 149 java : développement de services web XML avec Java
- P. 150 Windev - initiation
- P. 151 Windev - perfectionnement

MICROSOFT

- P. 152 MS 2615 - Implémentation et support de Microsoft Windows XP professionnel
- P. 153 MS 2144 - Administration et maintenance d'un environnement Microsoft Windows Server 2003
- P. 154 MS 2182 - Mise en oeuvre, administration et maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003
- P. 155 MS 2189 - Planification et maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003
- P. 156 MS 2194 - Planification, mise en oeuvre et maintenance d'une infrastructure Active Directory Microsoft Windows Server 2003
- P. 157 MS 2282 - Conception d'une infrastructure réseau et Active Directory Microsoft Windows Server 2003
- P. 158 MS 2113 - Conception de la sécurité pour les réseaux Microsoft
- P. 159 MS 2400 - Implémentation et gestion de Microsoft Exchange Server 2003
- P. 160 MS 2824 - Implémentation et administration de la sécurité au sein d'un réseau Microsoft Windows Server 2003

- P. 161 MS 4742b - Maintenance d'une base de données Microsoft SQL Server 2005
- P. 162 MS 4740 - Implémentation d'une base de données Microsoft SQL Server 2005
- P. 163 MS 6416 - Mettre à jour ses compétences d'infrastructure réseau et Active Directory vers Windows Server 2008
- P. 164 MS 6415 - Mise à jour des compétences réseau pour Windows Server 2008
- P. 165 MS 6421 - Configurer et dépanner une infrastructure réseau Windows Server 2008

CISCO

- P. 166 CCNA 1 - Notions de base sur les réseaux
- P. 167 CCNA 2 - Notions de base sur les routeurs et le routage
- P. 168 CCNA 3 - Notions de base sur la commutation et le routage intermédiaire
- P. 169 Cisco - CCNA 4 - Technologies Wan
- P. 170 ICND1 - Interconnecting Cisco Network Devices part 1
- P. 171 ICND2 - Interconnecting Cisco Network Devices part 2
- P. 172 CWNA - Les fondamentaux de la sécurité : le routeur

LINUX

- P. 173 Junior Level Professional Linux - LPI 101
- P. 174 Junior Level Professional Linux - LPI 102

INFORMATIQUE

- P. 175 Réseaux - Notions de base
- P. 176 Correspondant micro
- P. 177 Réseaux sans fils : Wifi, Bluetooth, téléphonie : de la technique aux applications professionnelles
- P. 178 Informatique - Télécommunication : sécurité des réseaux

BUREAUTIQUE

OFFICE 2007 : L'ESSENTIEL

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Connaître les bases de Office 2007 afin de concevoir des documents et tableaux simples.



Tout public



PROGRAMME

- **L'environnement Windows**
 - La création d'un dossier d'archivage personnel
 - L'enregistrement de documents, le réseau
- **WORD : les bases**
 - Création d'un documents, saisie et modification d'un texte
 - Choix des polices, de la couleur, de la taille
 - Liste à puces ou à numéros simples
 - Mise en page : marges, foliotage, en-têtes, justification du texte, tabulations
 - Création d'un tableau et présentation simple
 - Sauvegarde, pré-visualisation et impression d'un document
- **EXCEL : les bases**
 - Saisie des données, correction et suppression, copier/déplacer
 - Calculs simples et correction, recopie de calculs
 - Choix des formats de nombres ou de textes, et des bordures
 - Création d'un graphique
 - Le tri des colonnes
 - Pré-visualisation du document, gestion de l'impression
 - Export d'un tableau ou graphique dans un document Word
- **POWERPOINT : mettre en forme**
 - Les thèmes
 - Dégradés et arrière plans
 - Les nouveaux outils
- **OUTLOOK 2007 : nouveautés**
 - Les outils de recherche
 - Amélioration de la gestion des tâches et du calendrier
 - Visualisation des indicateurs

PRÉ-REQUIS

Connaissances de base de l'environnement Windows

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Créer un document, l'enregistrer dans le bon format, insérer des photos ou schémas. Réaliser un tableau sous Excel incluant des formules de calcul simples et générer le graphique associé. Créer un document interactif sous Powerpoint.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 750 € HT
en intra* : 1740 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

OUTLOOK ET OUTILS COLLABORATIFS

▶ 1 jour / 7 H



OBJECTIFS

Maîtriser les fonctions avancées d'Outlook en optimisant la gestion de la messagerie, en gérant son planning et celui des collaborateurs.
Partager son planning, son carnet d'adresse.



Tout public



PROGRAMME

- **Le travail collaboratif**
 - Personnaliser son calendrier et de la messagerie
 - Déléguer messagerie et/ou calendrier
 - Créer un agenda de groupe, un calendrier, une messagerie, un carnet d'adresses publics partagés
 - Partager ses contacts
 - Limiter l'accès aux éléments publics partagés
 - Paramétrer le gestionnaire d'absence et créer des règles
 - Filtrer le courrier indésirable
 - Créer des règles de classement automatique du courrier
- **Planifier et gérer des réunions en invitant des participants**
 - Utiliser un agenda de groupe pour vérifier les disponibilités
 - Gérer les confirmations, les annulations et les modifications
- **Les tâches**
 - Créer une tâche simple ou périodique, la suivre
 - Déléguer une tâche
 - Transformer un message en tâche et suivre l'état d'avancement
 - Classer les tâches
- **Les notes**
 - Envoyer une note par messagerie
 - Afficher les notes sur le bureau de Windows
 - Changer la couleur des notes
- **Se réunir en ligne**
 - Créer une réunion en ligne avec Netmeeting
 - Utiliser le tableau blanc, le chat et le partage de fichiers
 - Diffuser une présentation PowerPoint en ligne

PRÉ-REQUIS

Connaissances de l'environnement Windows

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

135



TARIFS

Tarifs en inter* : 250 € HT
en intra* : 580 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

WORD 2007 : LES BASES

▶ 2 jours / 14 H



OBJECTIFS

Maîtriser les fonctionnalités de base de Word 2007



Tout public



PROGRAMME

- **L'interface du logiciel Word 2007**
 - La barre d'outils, les menus déroulant, les outils intuitifs (tableaux, images, graphiques), le réglage du zoom
 - L'enregistrement et le choix du format
 - Création d'un document simple pour une prise en main des outils texte (police, taille, couleur)
- **Mise en forme du texte**
 - Accès rapide aux formats de caractères, polices, styles, attribut
 - Accès rapide aux formats de paragraphe, retraits, alignements, interlignes, espacements et bordures
 - Liste à puces ou liste numérotée
- **Mise en page**
 - Marges, orientation, en-tête et pied de page, numérotation
 - Insertion de sauts de page et/ou de sections
- **Les tableaux**
 - Structurer un tableau
 - Largeur, hauteur et positionnement dans la page
 - Fonctions d'alignement, encadrement
 - Les tabulations
 - Dessiner un tableau
- **Les outils de correction**
 - Le correcteur d'orthographe
 - Les dictionnaires
 - Le traducteur

PRÉ-REQUIS

Connaissances de l'environnement Windows

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Créer des documents simples ou sur plusieurs pages incluant textes, tableaux, photos.
Réaliser une mise en page attractive.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

136



TARIFS

Tarifs en inter* : 500 € HT
en intra* : 1160 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

WORD 2007 : PERFECTIONNEMENT

▶ 1 jour / 7 H



OBJECTIFS

Créer des documents rapidement avec insertions d'objets et mises en pages élaborées.



Tout public



PROGRAMME

- **Les outils de création de documents**
 - Créer des modèles de documents incorporant des styles de mises en formes
 - Créer des modèles de formulaires intégrant des champs textes, des listes déroulantes, protéger le formulaire
 - Personnaliser la barre d'outils d'accès rapide
- **Illustration de documents**
 - Modifier la mise en page par sections : marges, orientation de page
 - Définir des en-têtes et pieds de page différents
 - Mettre le texte en colonnes de largeurs variables ; les filets et gouttières
- **Illustration d'illustrations**
 - Habiller le texte en intégrant des images
 - Créer des filigranes
 - Maîtriser les formes de dessin : créer des légendes, des formes automatiques
 - Insérer des objets en provenance d'autres applications Office

PRÉ-REQUIS

Connaissances de l'environnement Windows et des bases de Word

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Mettre en page des documents sur plusieurs pages avec textes, images, dessins pouvant être automatiquement mis à jour suite à une modification des données sources.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

137

€ TARIFS

Tarifs en inter* : 250 € HT
en intra* : 580 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

WORD 2007 : FUSION ET PUBLIPOSTAGE

► 1 jour / 7 H



OBJECTIFS

Créer des courriers à adresser à des destinataires multiples



Tout public



PROGRAMME

- **Créer un modèle de document réutilisable**
 - La bibliothèque de modèles
 - Les champs «demander», «remplir», date, numérotation et résumé
- **Fusion et publipostage**
 - Créer et gérer un fichier d'adresses dans Word
 - Trier et/ou sélectionner les adresses par critères
 - Utiliser un tableau Excel, une requête Access ou un carnet d'adresse de messagerie comme source de données
 - Utiliser l'assistant Fusion et Publipostage pour créer les différents types de documents de fusion (lettres, étiquettes, enveloppes et répertoires)
- **Les différentes options de fusions**

PRÉ-REQUIS

Connaissances de l'environnement Windows et des bases de Word

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Fusionner les adresses et les courriers personnalisés en établissant des sélections lors de la fusion.

Utiliser des listes d'adresses externes (Excel, Access, carnet d'adresses d'Outlook)

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

138



TARIFS

Tarifs en inter* : 250 € HT
en intra* : 580 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

WORD 2007 : DOCUMENTS LONGS

▶ 1 jour / 7 H



OBJECTIFS

Création des documents longs de type catalogue ou brochure. Optimiser la mise en page.



Tout public



PROGRAMME

- **Méthodologie de la mise en page**
- **Répétition et mémorisation de formats**
 - Créer et modifier des styles rapides (bibliothèque). Fusionner vers un autre document ou un modèle
 - Modifier la mise en page par section : orientation, marges, en-tête et pied de page
- **Création d'un document long**
 - Structurer un document en utilisant l'onglet Mode Plan
 - Modifier des styles de numérotation et de présentation
 - Marquer le texte à générer dans une table des matières
 - Générer une table d'index et modifier des styles d'index
- **Travailler à plusieurs sur un même document**
 - Le suivi des modifications
 - Insertion ou suppression d'un commentaire

PRÉ-REQUIS

Connaissances de l'environnement Windows et des bases de Word

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Créer et utiliser une bibliothèque, appliquer et modifier rapidement un modèle sur l'ensemble du document. Créer une table des matières et un index.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 250 € HT
en intra* : 580 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

POWERPOINT 2007 : L'ESSENTIEL

▶ 2 jours / 14 H



OBJECTIFS

Créer des diapositives, les enchaîner ; réussir des présentations attractives



Tout public



PROGRAMME

- **Présentation de l'interface**
- **Les outils de mise en page**
 - Les zones de textes, les images
 - Les tableaux, les graphiques et diagrammes
 - Aligner, répartir, faire pivoter les formes
 - Alignements, interlignes et cadres texte
 - Le texte vertical
 - Importer du texte à partir de Word
- **Les thèmes de présentation**
 - Définir les en-têtes et pieds de page
 - Modifier l'arrière-plan des pages
- **Création d'un diaporama**
 - Créer des enchaînements, des transitions, des animations simples
 - Animer du texte
 - Faire défiler manuellement ou automatiquement
- **Publication d'un diaporama**
 - Naviguer au sein du diaporama, faire une pause
- **Impression d'un diaporama**

PRÉ-REQUIS

Connaissances de l'environnement Windows

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Réaliser une présentation attractive, gérer le contenu. Insérer des tableaux ou des graphiques. Préparer, faire défiler et utiliser un diaporama. Gérer l'impression.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 500 € HT
en intra* : 1160 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

BUREAUTIQUE

EXCEL 2007 : BASES

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Maîtriser les fonctionnalités de base de Excel. Réaliser des tableaux et feuilles de calculs simples



Tout public



PROGRAMME

• Généralités

- L'environnement, l'affichage de la fenêtre
- Déplacements/sélections dans une feuille

• Les classeurs

- La gestion des classeurs, la gestion des feuilles de calcul

• Les données

- La saisie des données, la modification des données
- Les copies et les déplacements, les zones nommées

• Les calculs

- Calculs simples, calculs avancés
- L'audit

• Présentation

- Les lignes, colonnes et cellules
- Les mises en valeur, les styles et les modèles

• Impression

- L'impression, la mise en page

• Les graphiques

- La création d'un graphique
- Les options graphiques
- Les objets graphiques

• Liste de données

- Les listes de données, les filtres
- Les tableaux croisés dynamiques, les graphiques croisés dynamiques

• Travail collaboratif

- La protection
- Le travail de groupe

PRÉ-REQUIS

Connaître l'environnement Windows

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 750 € HT
en intra* : 1740 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions
sur notre site web.

BUREAUTIQUE

EXCEL 2007 : PERFECTIONNEMENT

▶ 2 jours / 14 H



OBJECTIFS

Approfondir les fonctionnalités de Excel



Tout public



PROGRAMME

- **Calculs complexes**
 - Les fonctions conditionnelles, les fonctions de recherche, les fonctions imbriquées
 - Application à des cas concrets
- **Liaisons et consolidations**
 - Récupérer avec liaison le contenu d'une cellule
 - Récupérer avec liaison le contenu d'une plage de cellules
 - Effectuer des calculs transversaux sur plusieurs feuilles ou plusieurs classeurs
 - Gestion des liaisons entre les classeurs
 - Effectuer des consolidations de tableaux semblables
 - Effectuer des consolidations de tableaux différents
 - Effectuer des consolidations de sources multiples par Tableaux Croisés Dynamiques
- **Options approfondies sur les listes de données**
 - Fonctions Base de données, fonction sous.total
 - Effectuer des extractions en utilisant les filtres élaborés
 - Utiliser des bases de données matrices
- **Les tableaux croisés dynamiques**
 - Principes de base d'un tableau croisé dynamique
 - Options de calculs dans un TCD (zone données)
 - Options de structure d'un TCD (zones lignes et colonnes)
 - Options d'extraction et de distribution d'un TCD (zone page)
 - Masquer, Afficher les données, créer des regroupements de données
 - Créer des graphiques croisés dynamiques
 - Automatisation et création de formulaires de gestion des données
 - Utiliser des tableaux Matrices
 - Les fonctions de recherche (rechercheV, RechercheH, Index, Equiv)
 - Les fonctions conditionnelles
 - Options de protection des cellules, des feuilles, des classeurs
 - Insertion de contrôles (liste déroulantes, cases à cocher, boutons de choix,)
 - Création de macros enregistrées simples

PRÉ-REQUIS

Acquisition des connaissances du niveau initiation

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

142



TARIFS

Tarifs en inter* : 500 € HT
en intra** : 1160 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

**intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions
sur notre site web.

BUREAUTIQUE

EXCEL 2007 : FONCTIONNALITÉS AVANCÉES

▶ 2 jours / 14 H



OBJECTIFS

Elargir ses connaissances. Découvrir de nouvelles fonctions. Gérer des calculs complexes.



Tout public



PROGRAMME

- **Les outils de simulation**
 - La valeur cible
 - Le solveur
 - Le gestionnaire de scénarios
 - Tables simples et à double entrée
 - Fonctions complexes
- **L'automatisation (enregistrement d'une macro)**
 - Présentation d'une feuille module
 - Les options
 - Enregistrer une macro
 - Choix de la position d'enregistrement
 - Clarté de présentation des procédures
 - Protection d'un module
- **Exécution d'une macro**
 - Un raccourci clavier
 - Un bouton macro
 - Un objet graphique
 - Un outil
 - Macro automatique

PRÉ-REQUIS

Utilisateurs confirmés d'Excel désirant exploiter les fonctionnalités avancées d'Excel

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

143

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 500 € HT
en intra* : 1160 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions
sur notre site web.

BUREAUTIQUE

EXCEL 2007 : VBA - AUTOMATISATION DES TRAITEMENTS

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Comprendre la programmation VBA.
Développer des applications avec une interface graphique personnalisée.



Tout public



PROGRAMME

- **Macro-instructions**
 - Enregistrement automatique
 - Le classeur de macros personnelles
 - La barre d'outils Visual Basic, affectation des macros à un icône, à un bouton, au menu outils
 - Modification de macro
- **Objets, propriétés et méthodes**
 - Définition des objets VBA
 - Les propriétés
 - Les méthodes
- **Le langage de programmation**
 - Les syntaxes, les raccourcis dans les syntaxes
 - Comprendre la notion d'objets, la hiérarchie des objets
 - Les variables, syntaxe de structuration
- **Accéder aux données**
 - L'objet plage
 - La lecture et l'écriture des valeurs
 - Les boucles d'accès aux cellules d'un tableau
- **Les boîtes de dialogue**
 - La création, les différents contrôles, l'affectation du code, la modalité
- **Vérification du programme**
 - Le mode pas à pas
 - L'utilisation de la fenêtre débogage
 - Constaté les interactions entre l'explorateur, les références et les composants
 - Gestion des erreurs

PRÉ-REQUIS

Utilisateurs confirmés d'Excel

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 750 € HT
en intra** : 1740 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

**intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions
sur notre site web.

BUREAUTIQUE

MICROSOFT PROJECT

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Etre capable de planifier et de suivre son projet avec MS-Project



Chef de projet ou toute personne devant organiser et suivre son projet



PROGRAMME

- **Terminologie de MS PROJECT - notions de base**
 - Le calcul de planification par MS-Project, la base de données de MS-Project
- **Les tables**
 - Création, application, suppression
- **Les rapports**
 - Création, application, suppression
- **La fonction Organiser**
 - le Gantt, personnalisation des documents
- **Cycle de vie de la planification**
 - Initialisation de MS-project, paramétrage, définition des calendriers
 - Mode de fonctionnement des calendriers, paramétrage des calendriers
- **Planifier**
 - Définition du projet, des ressources
 - Saisie des tâches, ordonnancer, affectation de ressources
- **Suivre le projet**
 - Analyser les écarts, gérer les coûts, gérer les projets multiples
- **Gestion de l'affichage**
- **L'export vers Excel (simple ou avec l'assistant d'analyse des données chronologiques dans Excel)**
- **Le modèle**
- **La gestion en multi-projets**
- **Le partage des ressources**

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

€ TARIFS

Tarifs en inter* : 750 € HT
en intra* : 1740 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.

PRÉ-REQUIS

Etre capable de planifier et de suivre son projet avec MS-Project

ANIMATEUR

Formateur certifié Microsoft

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

DEVELOPPEMENT D'APPLICATION

UML (UNIFIED MODELING LANGUAGE)

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances nécessaires à l'utilisation d'UML et à la mise en oeuvre des meilleures pratiques d'analyse et de conception objet.



Chefs de projets, analystes, concepteurs, architectes logiciels et développeurs amenés à participer au développement de projets objets



PROGRAMME

- Comprendre les principales notions de l'approche objet
- Pourquoi modéliser ? Appréhender le spectre de l'analyse et de la conception
- Présentation générale d'UML
- Diagramme UML : vue d'ensemble du système, de ces éléments et de leurs relations
- Diagrammes UML de modélisation dynamique
- Message (synchrone et asynchrone)
- Finalisation du système : architecture logicielle et matérielle du système
- Concepts avancés, outillage

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continue.fr

PRÉ-REQUIS

Des connaissances générales en informatique. Une expérience en analyse et conception ainsi que la pratique d'un langage objet sont des plus.

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Spécifier, visualiser, construire et documenter l'ensemble des artefacts du système et les appliquer aussi bien aux systèmes d'information qu'aux systèmes logiciels, techniques, business ou temps réel.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1050 € HT
en intra* : 2300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

DEVELOPPEMENT D'APPLICATION

référence
INF0238

JAVA INTRODUCTION

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

L'architecture unique de Java permet aux programmeurs de développer une seule et même application capable de fonctionner sur différentes plates-formes de manière constante et fiable.



Toute personne devant développer des applications Java. L'expérience pratique préalable d'un langage de programmation (C, Pascal ou COBOL) est indispensable. Une connaissance des technologies Web et des concepts objet est utile.



PROGRAMME

- Introduction à la programmation Java : Les avantages de Java
- JFC : Java Foundation Classes
- Traitement des événements
- Stockage et récupération de données avec les entrées/sorties : Java Streams
- Bases de données relationnelles : Accès aux bases de données JDBC
- Outils de développement Java
- La structure d'un programme Java
- Programmation objet avec Java : l'approche à objet
- Les fonctionnalités objet de Java
- Structure du langage Java : syntaxe du langage
- Contrôle de flux
- Définition des classes
- Construction des composants d'un programme Java
- Développement de GUI : les bases d'une interface utilisateur

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

PRÉ-REQUIS

Une connaissance des technologies Web et des concepts objet est utile

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Créer des applications console et GUI ainsi qu'à stocker et récupérer des données à partir de bases de données relationnelles.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

147



TARIFS

Tarifs en inter* : 1570 € HT
en intra* : 2770 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

DEVELOPPEMENT D'APPLICATION

JAVA : DEVELOPPEMENT D'APPLICATIONS WEB JAVA

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

Optimiser la puissance de la plate-forme Java et créer des applications orientées objet évolutives et multinationales.



Toute personne impliquée dans le développement d'applications Web avec Java



PROGRAMME

- Introduction et vue d'ensemble : développement d'applications Web
- Création de JavaServer Pages (JSP) : Concepts fondamentaux de JSP
- Gestion d'état avec JSP
- Conception de JSP et de servlets : Intégration de JSP avec JavaBeans
- Appel à JSP à partir des servlets
- Intégration de balises JSP - Optimisation du mécanisme d'extension
- Développement de balises personnalisées
- Applications Web utilisant Struts - Généralités sur la structure Struts
- Déploiement de votre application Web
- Composants clés de Java EE pour le développement Web
- Générer du contenu avec des servlets : initiation aux servlets
- Création de formulaires Web pour la saisie utilisateurs
- Accès aux bases de données avec des servlets
- Formatage des résultats de base de données
- Persistence des applications Web en Java

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

PRÉ-REQUIS

Des connaissances de Java ou avoir suivi le Module 1

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Créer des applications Web orientées données avec les technologies Java côté serveur ; ajouter une interface à vos bases de données en utilisant des servlets Java ; générer des pages Web dynamiques, interactives avec JavaServer Pages (JSP) ; créer des applications Web en utilisant la structure Struts

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1570 € HT
en intra* : 2770 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

DEVELOPPEMENT D'APPLICATION

JAVA : DEVELOPPEMENT DE SERVICES WEB XML AVEC JAVA

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

Concevoir et mettre en oeuvre des services Web grâce à Java. Développer des services et des clients en utilisant les dernières technologies. Déployer également des services Web sécurisés intégrant des stratégies de sécurité éprouvées.



Toute personne intéressée par l'intégration d'applications sur le Web.



PROGRAMME

- Introduction aux services Web
- Accès aux services avec JAX-RPC - Création de clients JAX-RPC
- Désérialisation des messages XML
- Types de données WSDL et classes Java
- Invocation des services avec des données binaires
- JAX-WS en tant qu'alternative à JAX-RPC - Services Web avec JAX-WS
- Création de services Web à partir de WSDL - Mise en place de messages asynchrones
- Développement de services «WSDL d'abord»
- Stratégies de sécurité - Interrogation des registres de services - Accès dynamique aux services
- Établir une base pour les services Web - SOAP
- Création de services Web - Description des services Web avec WSDL
- Création de services Web synchrones - Architecture des services JAX-RPC
- Développement de services évolutifs
- Sérialisation des objets Java - Classes Java et WSDL

PRÉ-REQUIS

Des connaissances de Java ou avoir suivi le Module 1. Avoir des connaissances en XML

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

149

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Développer et déployer des services Web avec Java et XML . décrire les fonctionnalités des services Web en utilisant WSDL ; écrire des services et clients interopérables basés sur SOAP en utilisant JAX-RPC ; générer les fichiers source de services à partir de WSDL et des schémas XML ; personnaliser des messages SOAP avec SAAJ ; mettre en oeuvre des stratégies pour sécuriser vos services Web

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continue.fr

Tarifs en inter* : 1570 € HT
en intra* : 2770 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

DEVELOPPEMENT D'APPLICATION

WINDEV - INITIATION

▶ 2 jours / 14 H



OBJECTIFS

Maîtriser les différents éditeurs, écrire et tester des programmes WinDev, créer de manière ergonomique des écrans au standard Windows, définir une Base de Données performante.



Nouveaux utilisateurs de WinDev



PROGRAMME

- **Présentation du produit**
- **Personnalisation de l'éditeur, Impression des sources**
 - Outil de description des fichiers (Analyse), Editeur d'états
 - Compilation et mise en bibliothèque - Installation de l'exécutable : programme, bibliothèque, DLL
 - Utilitaires : WDMAP, WDOUTIL, WDVERSION - RAD
- **La base de données**
 - Hyper File 7
 - Liaison entre les fichiers. Import de bases de données externes via OLEDB
- **L'interface Homme/Machine**
 - Projets - Menus - Gabarits - Fenêtres
- **Les états**
 - Différents modes de création - Tris
 - Différents types de blocs - Différents types d'objets
 - Paramètres d'impression
 - Tests et mise au point - Exécution depuis votre programme
- **Les dossiers**
 - Fichiers de données et leur structure - Dictionnaire des rubriques
 - Sources des fenêtres : dessin de la fenêtre, détail des objets, source associé à l'objet
- **La programmation**
 - Projet - Procédures - Fonctions - W-Langage
 - Droits utilisateur
- **L'installation**
 - Création d'un programme exécutable - Mise en bibliothèque des objets
 - Installation sur un autre poste. DLLs (Dynamic Linking Library)
 - Maintenance de l'application réalisée - Outil d'installation

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continue.fr

PRÉ-REQUIS

Aucune connaissance préalable

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Comprendre la philosophie de Windev et en connaître les bases pour le développement d'applications simples.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 900 € HT
en intra* : 2025 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

DEVELOPPEMENT D'APPLICATION

WINDEV - PERFECTIONNEMENT

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Maîtriser les tables automatiques, les fonctions avancées de WinDev.



Utilisateurs de WinDev



PROGRAMME

- **La Base de Données**
 - Requêtes
 - Réseau : gestion automatique et manuelle
 - Gestion des répertoires de données
 - Modifications et suppressions en cascade
 - Les vues, les triggers
- **La Programmation**
 - Tables mémoire et tables fichier (filtres, changement de la clé de parcours...)
 - Création de vues sur fichiers Hyper File
 - Gestion des triggers
 - Timer et Multitâche
 - Gestion des emails
 - Le FTP
 - Gestion des liaisons série
 - Le grapheur (Histogramme, Secteur...)
 - OLE Automation vers Excel
 - Aspect Mono-Poste, Multi-Instance ou Réseau
 - Substitution du répertoire des fichiers de données, changement de nom des fichiers de données

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi la formation WinDev initiation.

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Maîtriser les fonctions avancées de Windev, gérer une Base de Données réseaux (blocage) et les liaisons OLE AUTOMATION vers des applications externes. Gérer des vues, des triggers, maîtriser l'éditeur de requêtes.

VALIDATION

Attestation de formation CTI.

151

€ TARIFS

Tarifs en inter* : 1350 € HT
en intra* : 3035 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2615 - IMPLÉMENTATION ET SUPPORT DE MICROSOFT WINDOWS XP PROFESSIONNEL

► 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

L'objectif de ce cours est de répondre aux besoins d'implémentation et de support des postes de travail de clients qui prévoient de déployer et de prendre en charge Microsoft Windows XP Professionnel dans divers environnements de systèmes d'exploitation autonomes ou en réseau.



Ce cours s'adresse aux informaticiens spécialisés dans le support technique qui :

- ne connaissent pas encore l'environnement Windows XP ;
- assurent le support technique de postes de travail Windows XP Professionnel ...



PROGRAMME

- Installation de Windows XP Professionnel
- Configuration de Microsoft Windows XP Professionnel pour une utilisation sur des réseaux Microsoft
- Prise en charge des utilisateurs distants
- Configuration de Windows XP Professionnel pour l'informatique mobile
- Surveillance des ressources et des performances
- Automatisation de l'installation de Windows XP Professionnel
- Configuration du matériel sur un ordinateur exécutant Windows XP Professionnel
- Gestion des disques
- Configuration et gestion des systèmes de fichiers
- Résolution des problèmes liés au processus de démarrage et au système
- Configuration de l'adressage et de la résolution de noms TCP/IP
- Configuration de l'environnement du Bureau
- Configuration d'Internet Explorer

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continue.fr

PRÉ-REQUIS

- Certification CompTIA A+ ou connaissances équivalentes.
- Certification CompTIA Network+ ou connaissances équivalentes.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin du cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : planifier et installer Windows XP Professionnel ; automatiser une installation de Windows XP Professionnel ; configurer et gérer le matériel sur un ordinateur exécutant Windows XP en vue d'une utilisation sur des réseaux Microsoft ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows XP Professionnel 70-270. Installation, configuration et administration de Microsoft Windows XP Professionnel. Le passage de l'examen n'est pas compris



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.

MICROSOFT

MS 2144 - ADMINISTRATION ET MAINTENANCE D'UN ENVIRONNEMENT MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la gestion des comptes et des ressources dans un environnement Microsoft Windows Server 2003. Il sert d'introduction aux autres cours du programme Windows Server 2003



Ce cours s'adresse aux personnes employées ou recherchant un emploi comme administrateur système ou ingénieur système.



PROGRAMME

- Introduction à l'administration des comptes et des ressources
- Implémentation de modèles d'administration et d'une stratégie d'audit
- Gestion des comptes d'utilisateurs et d'ordinateurs
- Gestion des groupes
- Administration de l'accès aux ressources
- Implémentation de l'impression
- Gestion de l'impression
- Gestion de l'accès aux objets dans les unités d'organisation
- Implémentation d'une stratégie de groupe
- Gestion de l'environnement utilisateur à l'aide d'une stratégie de groupe

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continuee.fr

PRÉ-REQUIS

Pour suivre ce cours, les stagiaires doivent disposer des connaissances suivantes :

- Certification A+ ou équivalent
- Certification réseau A+ ou équivalent

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : créer et remplir des unités d'organisation avec des comptes d'utilisateurs et d'ordinateurs ; gérer des comptes d'utilisateurs et d'ordinateurs ; créer et gérer des groupes ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-290, Administration et maintenance d'un environnement Microsoft Windows Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris

€ TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.

DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2182 - MISE EN OEUVRE, ADMINISTRATION ET MAINTENANCE D'UNE INFRASTRUCTURE RÉSEAU MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003

► 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à l'implémentation, l'administration et la maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003.



Ce cours s'adresse aux personnes employées ou recherchant un emploi comme administrateur système ou ingénieur système.



PROGRAMME

- **Implémentation de modèles d'administration et d'une stratégie d'audit**
 - Gestion de droits de l'utilisateur dans Windows Server 2003
 - Utilisation de modèles de sécurité pour sécuriser des ordinateurs
 - Test de la stratégie de sécurité des ordinateurs
 - Configuration de l'audit
 - Gestion des journaux de sécurité
- **Atelier pratique : Gestion des paramètres de sécurité**
 - Création d'un modèle de sécurité personnalisé
 - Importation et déploiement du modèle personnalisé

PRÉ-REQUIS

Avant d'aborder ce cours, les stagiaires doivent avoir suivi le cours MS 2144

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : configurer le routage à l'aide du service Routage et accès distant ; allouer des adresses IP à l'aide du protocole DHCP ; gérer DHCP ; résoudre les noms d'hôtes à l'aide du système DNS ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-291, Mise en oeuvre, administration et maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2189 - PLANIFICATION ET MAINTENANCE D'UNE INFRASTRUCTURE RÉSEAU MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et compétences nécessaires à la planification et à la maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003.



Ce cours est destiné aux ingénieurs systèmes ou qui ont actuellement en charge une plate-forme concurrentielle et souhaitant approfondir leurs compétences professionnelles sur Windows Server 2003



PROGRAMME

- Infrastructure réseau Windows Server 2003 - Introduction à la planification, aux outils et à la documentation
- Résolution des problèmes d'accès réseau
- Planification d'une infrastructure réseau Windows Server 2003
- Planification et optimisation d'un réseau TCP/IP physique et logique
- Planification du routage et de la commutation et résolution des problèmes
- Planification et optimisation de DHCP et résolution des problèmes
- Planification d'une stratégie DNS
- Optimisation de DNS et résolution des problèmes
- Planification et optimisation de WINS
- Planification d'IPSec et résolution des problèmes
- Planification de l'accès réseau

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continue.fr

PRÉ-REQUIS

Cours 2182: Implémentation, administration et maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003 : services réseau, ou connaissances et compétences équivalentes.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

155

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : planifier et optimiser un réseau TCP/IP (Transmission Control Protocol/ Internet Protocol) physique et logique ; planifier le routage et la commutation et résoudre les problèmes ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-293, Planification et maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2194 - PLANIFICATION, MISE EN OEUVRE ET MAINTENANCE D'UNE INFRASTRUCTURE ACTIVE DIRECTORY MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour planifier, implémenter et dépanner une infrastructure de service d'annuaire Active Directory Microsoft Windows Server 2003.



Ce cours s'adresse aux Ingénieur système, aux responsables d'une plate-forme compétitive et qui souhaitent améliorer leurs compétences dans l'utilisation d'Active Directory Windows Server 2003.



PROGRAMME

- Introduction à l'infrastructure Active Directory
- Maintenance d'Active Directory
- Planification et implémentation d'une infrastructure Active Directory
- Implémentation d'une structure de forêt et de domaine Active Directory
- Implémentation de la structure d'une unité d'organisation
- Implémentation de comptes d'utilisateurs, de groupes et d'ordinateur
- Implémentation d'une stratégie de groupe
- Déploiement et gestion des logiciels à l'aide d'une stratégie de groupe
- Implémentation de sites pour gérer la réplication Active Directory
- Implémentation du placement des contrôleurs de domaine
- Gestion des maîtres d'opérations

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continuee.fr

PRÉ-REQUIS

Cours 2189 : Planification et maintenance d'une infrastructure réseau Microsoft Windows Server 2003 ou disposer de connaissances et compétences équivalentes.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : décrire les composants logiques et physiques d'Active Directory ; créer et configurer une structure forêt et domaine à l'aide de la conception d'infrastructure d'Active Directory ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-294, Planification, implémentation et maintenance d'une infrastructure Active Directory Microsoft Windows Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2282 - CONCEPTION D'UNE INFRASTRUCTURE RÉSEAU ET ACTIVE DIRECTORY MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la conception d'une infrastructure réseau et Microsoft Active Directory pour un environnement Microsoft Windows Server 2003.



La certification MCSE (Microsoft Certified Systems Engineer) sur Windows Server 2003 est destinée aux informaticiens qui travaillent dans un environnement informatique généralement complexe de moyenne ou de grande entreprise.



PROGRAMME

- Introduction à la conception d'une infrastructure réseau et Active Directory
- Conception d'une infrastructure de forêt et de domaine
- Conception d'une infrastructure de site
- Conception de la structure administrative
- Conception d'une stratégie de groupes
- Conception du réseau physique
- Conception des connexions réseau
- Conception d'une stratégie de résolution de noms
- Conception de l'infrastructure d'accès réseau

PRÉ-REQUIS

Les candidats à la certification MCSE doivent disposer d'au moins un an d'expérience dans l'implémentation et l'administration de systèmes d'exploitation réseau.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-297, Conception d'une infrastructure réseau et Active Directory Microsoft Windows Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2113 - CONCEPTION DE LA SÉCURITÉ POUR LES RÉSEAUX MICROSOFT

▶ 5 jours / 35 H

**OBJECTIFS**

Acquérir les connaissances et compétences nécessaires pour concevoir une infrastructure réseau sécurisée. Il aborde la mise en oeuvre de l'équipe de conception, la modélisation des menaces et l'analyse des risques de sécurité afin de pouvoir répondre aux exigences de l'entreprise en matière de sécurisation des ordinateurs dans un environnement réseau.



Ce cours a été conçu à l'intention des ingénieurs système et des spécialistes en sécurité responsables de la mise en place de stratégies et procédures de sécurité dans une organisation.

**PROGRAMME**

- Présentation de la conception de la sécurité
- Création d'une conception de sécurité pour la transmission des données
- Création d'une conception de sécurité pour les périmètres du réseau
- Conception de réponses aux incidents de sécurité
- Création d'un plan pour la sécurité du réseau
- Identification des menaces pesant sur la sécurité du réseau
- Analyse des risques de sécurité
- Création d'une conception de sécurité pour les ressources physiques
- Création d'une conception de sécurité pour les ordinateurs
- Création d'une conception de sécurité pour les comptes
- Création d'une conception de sécurité pour l'authentification
- Création d'une conception de sécurité pour les données

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continue.fr

PRÉ-REQUIS

Pour participer à ce cours, les stagiaires disposer d'une bonne connaissance des technologies principales de Microsoft Windows 2000, telles que traitées dans le cours Microsoft Learning 2053 :

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, vous serez à même d'effectuer les tâches suivantes : planifier une structure pour la sécurité du réseau ; identifier les menaces pesant sur la sécurité du réseau ; analyser les risques de sécurité ; concevoir une sécurité pour les ressources physiques ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-220 : Conception de la sécurité pour un réseau Microsoft Windows 2000. Le passage de l'examen n'est pas compris

**TARIFS**

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.

**DATES**

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2400 - IMPLÉMENTATION ET GESTION DE MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2003

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Ce cours dirigé de cinq jours permet aux stagiaires d'obtenir les compétences pour mettre à jour et administrer une infrastructure de messagerie fiable et sécurisée.



Ce cours a été conçu à l'intention des ingénieurs système et des spécialistes en sécurité responsables de la mise en place de stratégies et procédures de sécurité dans une organisation.



PROGRAMME

- Installation de Exchange Server 2003 et mise à niveau depuis une version précédente
- Gestion des mobiles avec Exchange Server 2003
- Gestion du stockage des données et des ressources matérielles
- Restauration après un incident majeur
- Maintenance préventive
- Migration des utilisateurs de Exchange Server 5.5 vers Exchange Server 2003
- Configuration et administration de Microsoft Exchange Server 2003
- Sécurisation de Exchange Server 2003
- Gestion des clients
- Gestion des dossiers publics
- Gestion des listes d'adresses
- Mise en oeuvre et gestion des accès client via des protocoles Internet
- Gestion de la configuration et de la connectivité client
- Gestion du routage

PRÉ-REQUIS

Les stagiaires doivent posséder une à trois années d'expérience en conception de solutions d'entreprise.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : effectuer une installation propre de Exchange Server 2003 et vérifier que l'installation s'est déroulée avec succès; décrire le processus de mise à niveau de Exchange 2000 vers Exchange Server 2003 ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen Windows 70-284 : Implémentation et gestion de Microsoft Exchange Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris

€ TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 2824 - IMPLÉMENTATION ET ADMINISTRATION DE LA SÉCURITÉ AU SEIN D'UN RÉSEAU MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003

► 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Ce produit didactique a pour but de fournir les compétences fonctionnelles qui permettent de planifier et d'implémenter la sécurité au sein d'une infrastructure Windows Server 2003.



Le cours s'adresse aux administrateurs système ou aux ingénieurs système qui ont les compétences et les connaissances de base en matière d'implémentation et de déploiement de solutions Microsoft Windows Server 2003 sécurisées.



PROGRAMME

Planification et configuration d'une stratégie d'autorisation et d'authentification

- Planification, déploiement et résolution des problèmes liés à la sécurité des transmissions de données
- Planification et implémentation de la sécurité sur des réseaux sans fil
- Planification et implémentation de la sécurité de périmètre à l'aide d'Internet Security and Acceleration Server 2000
- Sécurisation de l'accès à distance
- Installation, configuration et gestion des Autorités de certification
- Configuration, déploiement et gestion de certificats
- Planification, implémentation et résolution des problèmes de certificats de cartes à puce
- Planification, implémentation et résolution des problèmes du système de fichiers EFS (Encrypting File System)
- Planification, configuration et déploiement d'une base sécurisée de serveurs membres
- Planification, configuration et implémentation de bases sécurisées pour les rôles des serveurs
- Planification, configuration, implémentation et déploiement d'une base sécurisée d'ordinateurs clients

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

PRÉ-REQUIS

Pour suivre ce cours, les stagiaires doivent avoir suivi le cours 2810 ou avoir les connaissances équivalentes : avoir déjà implémenté un environnement Active Directory Windows 2000 ou Windows Server 2003

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : planifier et configurer une stratégie d'authentification et d'autorisation ; installer, configurer et gérer des Autorités de certification ; configurer, déployer et gérer des certificats ; sion de données ...

VALIDATION

Ce cours est associé à l'examen 70-299: Implémentation et administration de la sécurité au sein d'un réseau Microsoft Windows Server 2003. Le passage de l'examen n'est pas compris



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.

MICROSOFT

MS 4742B - MAINTENANCE D'UNE BASE DE DONNÉES MICROSOFT SQL SERVER 2005

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à la maintenance d'une base de données Microsoft SQL Server 2005.



Ce cours est destiné aux professionnels des technologies de l'information qui souhaitent connaître les technologies et fonctionnalités SQL Server 2005 permettant d'assurer la maintenance d'une base de données.



PROGRAMME

- Installation et configuration de SQL Server 2005
- Récupération d'urgence
- Gestion de la sécurité
- Analyse de SQL Server
- Transfert de données
- Automatisation des tâches d'administration
- Implémentation de la réplication
- Maintien d'une haute disponibilité

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

PRÉ-REQUIS

Avoir des connaissances de base du système d'exploitation Microsoft Windows et de ses fonctionnalités principales ; avoir une expérience professionnelle des bases de données relationnelles ;

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

À la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : installer et configurer SQL Server 2005 ; gérer des fichiers de base de données ; sauvegarder et restaurer des bases de données ; gérer la sécurité ; analyser SQL Server ...

VALIDATION

Ce cours fait partie de l'examen 70-431: Spécialiste en technologie : Microsoft SQL Server 2005 - Mise en oeuvre et maintenance. Le passage de l'examen n'est pas compris

161



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 4740 - IMPLÉMENTATION D'UNE BASE DE DONNÉES MICROSOFT SQL SERVER 2005

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à l'implémentation d'une base de données Microsoft SQL Server 2005.



Ce cours est destiné aux professionnels des technologies de l'information qui souhaitent connaître les technologies et fonctionnalités SQL Server 2005 permettant d'implémenter une base de données.



PROGRAMME

- Création de bases de données et de fichiers de base de données
- Implémentation de code managé dans la base de données
- Gestion des transactions et des verrous
- Utilisation de Service Broker
- Utilisation de Notification Services (facultatif)
- Création de types de données et de tables
- Utilisation de données XML
- Création et paramétrage des index
- Implémentation de l'intégrité des données à l'aide de contraintes
- Implémentation de l'intégrité des données à l'aide de déclencheurs et de schémas XML
- Implémentation de vues
- Implémentation de procédures stockées
- Implémentation de fonctions

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

PRÉ-REQUIS

Avoir des connaissances de base du système d'exploitation Microsoft Windows et de ses fonctionnalités principales ; cours 4742 : Maintenance d'une base de données Microsoft SQL Server 2005.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

A la fin de ce cours, les stagiaires seront à même d'effectuer les tâches suivantes : créer des bases de données et des fichiers de base de données ; créer des types de données et des tables ; utiliser les fonctionnalités XML de Microsoft SQL Server 2005 ...

VALIDATION

Ce cours fait partie de l'examen 70-431: Spécialiste en technologie : Microsoft SQL Server 2005 - Mise en oeuvre et maintenance. Le passage de l'examen n'est pas compris



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 6416 - METTRE À JOUR SES COMPÉTENCES D'INFRASTRUCTURE RÉSEAU ET ACTIVE DIRECTORY VERS WINDOWS SERVER 2008

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Mettre à niveau les connaissances et compétences d'administrateur Windows Server 2003 pour la plateforme Windows Server 2008 ; intégrer les nouveautés apportées par Windows Server 2008 au niveau de l'infrastructure Active Directory et de l'infrastructure réseau Microsoft ; préparer les examens de mise à jour MCSA ou MCSE



Administrateurs Windows 2000 ou 2003 Server ; administrateur certifié MCSA-MCSE



PROGRAMME

- Configuration de Windows Server 2008
- Planification des services Active Directory - nouvelles fonctionnalités
- Contrôleur de Domaine en mode «Server Core»
- Active Directory Domain Services
- Services Active Directory
- Contrôleurs de domaine en lecteur seule RODC
- Audit des modifications de la base Active Directory
- PKI d'entreprise (PKIView) et Active Directory Certificates Services
- Nouvelles fonctionnalités réseaux
- Windows Server Core
- Sauvegarde de Windows Server 2008
- Stratégies réseaux et NAP (Network Access Protection)
- Services de déploiement Windows
- Virtualisation Windows Server
- Fonctionnalités de haute disponibilité
- Surveillance et optimisations

PRÉ-REQUIS

Expérience significative dans l'administration de Serveur Windows, de TCP/IP et de Active Directory

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Installer, configurer et administrer Microsoft Windows Server 2008 ; gérer la nouvelle infrastructure de Microsoft Windows Server 2008 ; sécuriser en appliquant les stratégies réseaux et la protection d'accès réseau (NAP) ...

VALIDATION

Ce cours fait partie de l'examen 70-649 : Mettre à jour ses compétences d'infrastructure réseau et Active Directory vers Windows Server 2008. Le passage de l'examen n'est pas compris



TARIFS

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 6415 - MISE À JOUR DES COMPÉTENCES RÉSEAU POUR WINDOWS SERVER 2008

▶ 3 jours / 21 H



OBJECTIFS

Ce cours fournit les connaissances sur la technologie d'infrastructure réseau de Microsoft Windows Server 2008.



Informaticiens. Ingénieurs systèmes. Administrateurs systèmes.



PROGRAMME

- Configuration de Microsoft Windows Server 2008 Server
- Nouvelle génération de réseaux
- Server Core
- Sauvegarde Windows
- Stratégies réseau et protection des accès
- Services de déploiement Windows
- Virtualisation de Windows Server
- Fonctionnalités de haute disponibilité
- Surveillance des performances et optimisation

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continuee.fr

PRÉ-REQUIS

Posséder une bonne expérience dans la planification, la mise en oeuvre, la gestion et le support de Windows Server 2000 ou 2003.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Installer et configurer Microsoft Windows Server 2008. Découvrir les nouveaux rôles et fonctionnalités. Profiter des avantages des nouvelles fonctionnalisés (IPv6, amélioration du DNS, isolation de serveur et de domaine)...

VALIDATION

Ce cours prépare à la mise à jour des MCSA et MCSE Windows 2003 vers les certifications MCTS (Microsoft Certified Technology Specialist) et MCITP (Microsoft Certified IT Professionals) pour Windows Server 2008. Il fait partie de l'examen 70-649.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1175 € HT
en intra* : 2075 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

MICROSOFT

MS 6421 - CONFIGURER ET DÉPANNER UNE INFRASTRUCTURE RÉSEAU WINDOWS SERVER 2008

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Ce cours fournit les connaissances nécessaires pour configurer et dépanner Windows Server 2008.



Informaticiens, ingénieurs systèmes, administrateurs systèmes.



PROGRAMME

- Installation et configuration de Windows Server 2008
- Configuration de la protection des accès réseaux
- Configuration de IPSec
- Configuration et gestion de «Distributed File System»
- Configuration de la sécurité
- Configuration et dépannage de DNS
- Configuration et gestion de WINS
- Configuration de l'infrastructure WINS
- Configuration et dépannage de IPv6 TCP/IP
- Configuration et gestion des technologies de stockage
- Configuration de la disponibilité des ressources réseaux et des contenus
- Configuration et dépannage du routage et de l'accès distant
- Installation, configuration et dépannage des stratégies réseaux

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continuee.fr

PRÉ-REQUIS

Posséder une expérience pratique de Windows Server 2003, les connaissances de base sur Active Directory, DHCP, IPSec et la compréhension des concepts et méthodologies de la sécurité.

ANIMATEUR

Certifié Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Installer et configurer les serveurs - Configurer et dépanner DNS, DHCP et IPv6 TCP/IP - Configurer et gérer WINS - Configurer et dépanner le routage et l'accès distant - Installer, configurer et dépanner les stratégies réseaux ...

VALIDATION

Ce cours prépare à la certification MCTS - Microsoft Certified Technology Specialist - pour Windows Server 2008 Networking Infrastructure Configuration. Le passage de l'examen n'est pas compris



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

CCNA 1 - NOTIONS DE BASE SUR LES RÉSEAUX

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances réseaux et la pratique des équipements Cisco, tout en préparant efficacement la certification Cisco CCNA.



responsables, techniciens, consultants et concepteurs réseaux impliqués dans la conception et la mise en œuvre de réseaux avec des routeurs Cisco



PROGRAMME

Présentation des réseaux

- Connexion à Internet
- Aspects mathématiques des réseaux

• Notions de base sur le routage et les sous-réseaux

- Protocole routé, protocoles de routage IP
- Mécanisme de découpage en sous-réseaux

• Couche transport et couche application du protocole TCP/IP

- Couche transport TCP/IP, couche application

• Notions de base sur les réseaux

- Terminologie de réseau, bande passante, modèles de réseau

• Médias réseau

- Médias de cuivre, médias optiques, médias sans fil

• Test de câbles

- Notions de base pour étudier les tests de câbles
- Signaux et bruits

• Câblage des réseaux LAN et WAN

- Câblage des réseaux LAN, câblage des réseaux WAN

• Notions de base sur Ethernet

- Notions de base sur Ethernet, fonctionnement d'Ethernet

• Technologies Ethernet

- Ethernet 10 Mbits/s et 100 Mbits/s, gigabit et 10 Gigabit Ethernet

• Commutation Ethernet

- Domaines de collision et de broadcast

• Pile de protocoles TCP/IP et adressage IP

PRÉ-REQUIS

Connaissances de base sur les réseaux.

ANIMATEUR

Instructeur certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Identifier et tester les éléments d'un routeur Cisco ; éditer les fichiers de configuration du routeur ; interpréter les tables de routage ; configurer les protocoles de routage RIP et IGRP ; utiliser ping et traceroute ; mettre en œuvre un analyseur de protocoles et en analyser les traces ...

VALIDATION

La formation permet d'obtenir un certificat de premier niveau délivré par Cisco. La réussite de ces examens est l'obtention d'une note supérieure à 70%

166



TARIFS

Tarifs en inter* : 2950 € HT
en intra* : 5300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

CCNA 2 - NOTIONS DE BASE SUR LES ROUTEURS ET LE ROUTAGE

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances réseaux et la pratique des équipements Cisco, tout en préparant efficacement la certification Cisco CCNA.



responsables, techniciens, consultants et concepteurs réseaux impliqués dans la conception et la mise en œuvre de réseaux avec des routeurs Cisco



PROGRAMME

- **WAN et routeurs**
 - Réseaux WAN
 - Routeurs
- **Introduction aux routeurs**
 - Utilisation de la plateforme logicielle Cisco IOS
 - Démarrage d'un routeur
- **Configuration d'un routeur**
 - Configuration d'un routeur
 - Finalisation de la configuration
- **Informations sur les autres équipements**
 - Découverte du voisinage réseau et connexion
 - Obtention d'informations sur les équipements distants
- **Gestion de la plateforme logicielle Cisco IOS**
 - Séquence de démarrage d'un routeur et vérification
 - Gestion du système de fichier Cisco
- **Routing et protocoles de routage**
 - Introduction au routage statique
 - Vue d'ensemble du routage dynamique
 - Vue d'ensemble des protocoles de routage
- **Protocoles de routage à vecteur de distance**
 - Routage à vecteur de distance
 - RIP
 - IGRP
- **Messages de contrôle et d'erreur de la suite de protocoles TCP/IP**
 - Vue d'ensembles des messages d'erreur TCP/IP
 - Messages de contrôle de la suite de protocoles TCP/IP

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le module CCNA1

ANIMATEUR

Instructeur certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Identifier et tester les éléments d'un routeur Cisco ; éditer les fichiers de configuration du routeur ; interpréter les tables de routage ; configurer les protocoles de routage RIP et IGRP ; utiliser ping et traceroute ; mettre en œuvre un analyseur de protocoles et en analyser les traces ...

VALIDATION

La formation permet d'obtenir un certificat de premier niveau délivré par Cisco. La réussite de ces examens est l'obtention d'une note supérieure à 70%



TARIFS

Tarifs en inter* : 2950 € HT
en intra* : 5300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

CCNA 3 - NOTIONS DE BASE SUR LA COMMUTATION ET LE ROUTAGE INTERMÉDIAIRE

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances réseaux et la pratique des équipements Cisco, tout en préparant efficacement la certification Cisco CCNA.



responsables, techniciens, consultants et concepteurs réseaux impliqués dans la conception et la mise en œuvre de réseaux avec des routeurs Cisco



PROGRAMME

- **Introduction au routage sans classe (routage CIDR)**
 - VLSM
 - RIP version 2
- **Zone unique OSPF**
 - Protocole de routage à état de liens
 - Concepts de zone unique OSPF
 - Configuration d'une zone unique OSPF
- **Le protocole EIGRP**
 - Concepts EIGRP, configuration EIGRP
 - Dépannage des protocoles de routage
- **Concepts de commutation**
 - Présentation des réseaux LAN Ethernet/802.3
 - Introduction à la commutation LAN, fonctionnement d'un commutateur
- **Les commutateurs**
 - Conception LAN, commutateurs LAN
- **Configuration d'un commutateur**
 - Démarrage du commutateur, configuration du commutateur
- **Protocole Spanning Tree (STP)**
 - Topologies redondantes, protocole Spanning Tree (STP)
- **Les LAN virtuels (VLAN)**
 - Concepts VLAN, configuration VLAN, dépannage des VLAN
- **Protocole VTP (VLAN Trunking Protocol)**
 - Agrégation (Trunking)
 - VTP
 - Vue d'ensemble du routage entre VLAN

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le module CCNA2

ANIMATEUR

Instructeur certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Identifier et tester les éléments d'un routeur Cisco ; éditer les fichiers de configuration du routeur ; interpréter les tables de routage ; configurer les protocoles de routage RIP et IGRP ; utiliser ping et traceroute ; mettre en œuvre un analyseur de protocoles et en analyser les traces ...

VALIDATION

La formation permet d'obtenir un certificat de premier niveau délivré par Cisco. La réussite de ces examens est l'obtention d'une note supérieure à 70%

168



TARIFS

Tarifs en inter* : 2950 € HT
en intra* : 5300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

CISCO - CCNA 4 - TECHNOLOGIES WAN

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Acquérir les connaissances réseaux et la pratique des équipements Cisco, tout en préparant efficacement la certification Cisco CCNA.



responsables, techniciens, consultants et concepteurs réseaux impliqués dans la conception et la mise en oeuvre de réseaux avec des routeurs cisco



PROGRAMME

- **Evolutivité des adresses IP**
 - NAT et PAT
 - Protocole DHCP
- **Technologies WAN**
 - Aperçu des technologies WAN
 - Technologies WAN
 - Conception d'un WAN
- **PPP**
 - Liaisons série point à point
 - Authentification PPP
 - Configuration de PPP
- **RNIS et DDR**
 - Concepts RNIS
 - Configuration RNIS
 - Configuration DDR
- **Frame relay**
 - Concepts Frame Relay
 - Configuration de Frame relay
- **Introduction à l'administration réseau**
 - Stations de travail et serveurs
 - Administration réseau

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le module CCNA3

ANIMATEUR

Instructeur certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Identifier et tester les éléments d'un routeur Cisco ; éditer les fichiers de configuration du routeur ; interpréter les tables de routage ; configurer les protocoles de routage RIP et IGRP ; utiliser ping et traceroute ; mettre en oeuvre un analyseur de protocoles et en analyser les traces ...

VALIDATION

La formation permet d'obtenir un certificat de premier niveau délivré par Cisco. La réussite de ces examens est l'obtention d'une note supérieure à 70%



TARIFS

Tarifs en inter* : 2950 € HT
en intra* : 5300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

ICND1 INTERCONNECTING CISCO NETWORK DEVICES PART 1

► 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Décrire le mode de communication sur un réseau à l'aide du modèle OSI
- Décrire les problématiques liées au trafic sur les réseaux LAN de type Ethernet et proposer ses solutions



Administrateurs systèmes,
techniciens informatiques



PROGRAMME

- Modèles OSI et TCP/IP
- Protocole IP, Subnetting et introduction au routage
- Réseaux WAN
- Introduction aux routeurs
- Configuration de base d'un routeur
- Informations et accès aux autres dispositifs
- Gestion d'IOS et processus de démarrage
- Routage
- Résolution de problèmes basiques
- Protocole de routage RIP
- Switches Ethernet
- Résolution de problèmes sur les commutateurs Cisco
- NAT et PAT
- Protocole DHCP
- Introduction aux WLAN
- Sécurité des réseaux

PRÉ-REQUIS

Disposer des connaissances de base en informatique

ANIMATEUR

Instructeur certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Implémenter une extension Wifi au réseau local. Configurer les routeurs Cisco en utilisant des techniques de routage statiques ou dynamiques avec RIP. Développer un plan d'adressage IP basique et la translation d'adresse

VALIDATION

Cisco Certified Enterprise Network Technician (CCENT)

170



TARIFS

Tarifs en inter* : 2950 € HT
en intra* : 5300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

ICND2

INTERCONNECTING CISCO NETWORK DEVICES PART 2

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

- Configurer des réseaux LAN de moyenne taille
- Appliquer des politiques de routage dynamique en fonction des besoins



Administrateurs systèmes,
techniciens informatiques



PROGRAMME

- Routage Classless
- Adressage IPv6
- Listes de contrôle d'accès (ACL)
- Routage avec OSPF
- Routage avec EIGRP
- Sécurisation basique des switches
- VLANs
- Protocole Spanning Tree (STP)
- Protocole Rapid Spanning Tree (RSTP)
- Résolution de problèmes sur les commutateurs Cisco
- Point-to-point Protocol (PPP)
- Technologie Frame Relay
- Sécurité sur les routeurs
- Supervision du réseau

PRÉ-REQUIS

Disposer des connaissances de base en informatique. Avoir suivi le module ICND Part 1 ou disposer des connaissances équivalentes

ANIMATEUR

Instructeur certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

- Mettre en place une architecture commutée fiable, réactive et redondante
- Sécuriser les équipements réseaux
- Configurer des liaisons WAN avec translation d'adresses

VALIDATION

Cisco 640-816

171



TARIFS

Tarifs en inter* : 2950 € HT
en intra* : 5300 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

CISCO

CWNA - LES FONDAMENTAUX DE LA SÉCURITÉ : LE ROUTEUR

► 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Installer un réseau local sans fil, les technologies 802.11a et 802.11b (produits et solutions). Aborder également le WLAN security -802.1x, EAP, LEAP, WEP, SSID.



responsables, techniciens, consultants et concepteurs réseaux impliqués dans la conception et la mise en œuvre de réseaux avec des routeurs Cisco



PROGRAMME

- Introduction
- L'étude du site
- Le dépannage, la gestion, le suivi et les diagnostics
- Les technologies émergentes
- Les cartes réseaux et les normes 802.11 a,b et g
- Les technologies radios des réseaux sans fils
- Les topologies
- l'Access Point
- Le Bridge
- Les antennes
- La sécurité
- La conception et la préparation de l'étude du site

Programme détaillé sur notre site www.cti-formation-continueur.fr

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le cours CCNA 2

ANIMATEUR

Certifié CISCO

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Comprendre les technologies et les topologies des réseaux radios sans fil; connaître le standard IEEE 802.11 ; configurer et installer un AccessPoint, un Bridge, une carte et une antenne; concevoir, installer et maintenir un réseau sans fil ...

VALIDATION

Cette formation s'inclut entre le CCNA 2 et le CCNA 3. Elle prépare pour le passage de la certification professionnelle CWAN (Certified Wireless Network Administrator)

172



TARIFS

Tarifs en inter* : 1960 € HT
en intra* : 3460 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

LINUX

JUNIOR LEVEL PROFESSIONAL LINUX - LPI 101

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

- Comprendre la philosophie Unix et GNU/Linux
- Installer et connaître le fonctionnement d'un système GNU/Linux
- Manipuler entièrement son système en ligne de commandes
- Configurer du matériel (SCSI, USB, SATA, ...) pour GNU/Linux
- Gérer et configurer des périphériques de stockage ...



Administrateurs systèmes, techniciens informatiques



PROGRAMME

- Présentation et Introduction à GNU/Linux
- Base du système GNU/Linux et commandes Unix
- FHS, fichiers et permissions
- La Gestion des disques et des périphériques de stockage
- Installation de Linux
- Installation de programmes
- Le serveur graphique X11
- Architecture & matériel sous Linux

PRÉ-REQUIS

Disposer des connaissances de base en informatique et en réseaux (protocole TCP/IP)

ANIMATEUR

Certifié Linux

173

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Cette formation prépare à la certification LPI101



TARIFS

Tarifs en inter* : 1570 € HT
en intra* : 2770 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

LINUX

JUNIOR LEVEL PROFESSIONAL LINUX - LPI 102

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

- Résoudre des problèmes liés au réseau et au protocole TCP/IP
- Mettre en place et effectuer une configuration de base pour les principaux services réseaux sous GNU/Linux
- Sécuriser efficacement une machine GNU/Linux



Administrateurs systèmes,
techniciens informatiques



PROGRAMME

- Noyau
- Démarrage, initialisation, arrêt et niveaux de fonctionnement
- Documentation
- Fondamentaux des réseaux
- Shells, écriture de scripts, programmation et compilation
- Imprimer
- Administration du système
- Services réseaux
- NMB
- Sécurité

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le premier module du cursus :
Junior Level Professional Linux
LPI101

ANIMATEUR

Certifié Linux

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de
travail complet et de tous les éléments
nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Cette formation prépare à la certification
LPI102



TARIFS

Tarifs en inter* : 1570 € HT
en intra* : 2770 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions
sur notre site web.

RESEAUX - NOTIONS DE BASE

▶ 2 jours / 14 H



OBJECTIFS

Aborder de manière globale, le fonctionnement des réseaux : poste à poste, client/serveur, local (LAN) et étendu (WAN)



Tout public



PROGRAMME

- Introduction au réseau de PC
- Types de réseaux
- Ajout d'une carte réseau (NIC)
- Composants physiques d'un réseau
- Architectures des réseaux locaux
- Protocoles réseau et modèle OSI
- Utilitaires TCP/IP
- Connexion à internet

PRÉ-REQUIS

Avoir des bases en architecture logicielle et matérielle

ANIMATEUR

Formateur expert du domaine

SUPPORTS

Support d'exercices et memento fournis

COMPÉTENCES VISÉES

Ajouter une interface réseau, des composants physiques d'un réseau et des utilitaires importants pour le dépannage.

VALIDATION

Préparation à la certification CompTIA A+



TARIFS

Tarifs en inter* : 1570 € HT
en intra* : 2770 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

INFORMATIQUE

CORRESPONDANT MICRO

▶ 5 jours / 35 H



OBJECTIFS

Développer son rôle de soutien.
Assurer la maintenance de premier niveau.
Gérer le suivi des demandes d'intervention.
Bien communiquer avec ses interlocuteurs



Correspondants micro ou sur le point de le devenir.
Assistants bureautiques, Hot liners, toute personne chargée des relations entre le service micro-informatique et les utilisateurs.



PROGRAMME

- **Comprendre le rôle du correspondant micro**
 - Rôle, missions et évolution du poste, besoins des clients internes
 - Les compétences requises
- **Maîtriser l'environnement micro**
 - Installer et configurer un micro-ordinateur
 - Organiser sa veille technologique
 - Rôle et particularités des systèmes d'exploitation
 - Installer Microsoft Windows, identifier le rôle de la base de registre
 - Consulter le Setup du BIOS, utiliser les outils systèmes de Windows
 - Installer la suite Office de Microsoft, les correctifs et mise à jour des programmes
 - Télécharger de nouveaux pilotes
- **Intervenir sur le réseau local**
 - Gérer le partage des ressources sur le réseau
 - Intervenir sur différents profils, connecter une imprimante réseau
 - Le réseau Internet et ses implications
 - Comprendre le rôle du serveur Proxy, du Firewall
- **Respecter et faire respecter les règles de sécurité**
 - Les règles de base en matière de sécurité, les sauvegardes
 - La confidentialité des données, les virus, les spywares, le spam
- **Analyser et gérer les demandes des utilisateurs**
 - S'organiser et gérer les priorités, traiter efficacement tous types d'intervention
 - Aider l'utilisateur à formaliser une demande : définir les objectifs et identifier les contraintes
 - Gérer le suivi des demandes, diagnostiquer une panne
 - Établir et suivre les relevés d'incident
- **Communiquer efficacement pour assurer son rôle d'interface**
 - Mener un entretien, mettre en confiance, utiliser un langage précis, reformuler
 - Être à l'écoute, poser les bonnes questions
 - Responsabiliser les utilisateurs, favoriser leur autonomie

PRÉ-REQUIS

bonne pratique de la micro-informatique.

ANIMATEUR

Professionnel du métier certifié Cisco, Red Hat, Microsoft

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation de formation CTI.



TARIFS

Tarifs en inter* : 1950 € HT
en intra* : 4385 € HT

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

En partenariat avec



INFORMATIQUE

référence
INFO285

RESEAUX SANS FILS : WIFI, BLUETOOTH, TÉLÉPHONIE : DE LA TECHNIQUE AUX APPLICATIONS PROFESSIONNELLES

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

Vous familiariser avec les termes des Réseaux sans fil
Prendre connaissance des Normes et Standards internationaux du Sans Fil . Avoir une idée des contraintes d'application d'une technologie sans fil.



Ingénieurs, techniciens ou employés de tout secteur d'activité ayant à mettre en place des applications professionnelles de transmissions sans fil avec PCs portables (Laptops), des Assistants (PDAs), des Mobiles « voix+données »



PROGRAMME

Rappels des concepts de la Transmission de Données (T.D.)

- Principes de base du codage et du contrôle d'erreurs
- Notion de rapport signal/bruit et qualité de transmission
- Protocoles classiques de T.D applicables au « sans fil »

• Principe général d'une transmission sans fil

- Notion de modulation, et propagation du signal
- Chaîne d'émission et antennes
- Chaîne de réception et stations
- Interférences et moyens d'optimisation

• Comparaison des technologies de transmission sans fil

- Transmission en infra-rouge
- Transmission en radio-Fréquences
- Transmission par micro-ondes
- Transmission par faisceau Laser
- Gestion, Attribution des Fréquences

• Spécificité des Réseaux Sans Fil : Standards et Solutions

- Normes et standards en évolution (802.11, Bluetooth...)
- Standard de Téléphonie sans Fil européen : DECT
- Principes de Téléphonie Cellulaire (GSM, etc)
- Boucle locale sans fil « Large Bande » : exemples
- La Sécurité du « Sans Fil » : quelques solutions

• Utilisation de PCs ou PDAs pour transmissions sans fil

- Interfaces périphériques utilisables en T.D. sans fil
- Moyens de T.D. propres aux micro-ordinateurs ou PDAs
- Contraintes logicielles et matérielles liées aux portables

• Exemples d'applications et synthèse

- Passerelles vers les réseaux Télécoms et Internet
- Rapatriement de mesures à distance, télémétrie
- Passerelle vers un Réseau local « Ad Hoc »

PRÉ-REQUIS

Usage de mobiles et de Pcs portables, avec si possible une base d'électronique (ou d'électricité) ou de génie physique (mesures), ou d'automatique / robotique, dans un environnement professionnel

ANIMATEUR

Equipe d'ingénieurs chercheurs d'un centre de recherche et développement et un consultant réseaux.

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

Elaborer le cahier des charges d'une application « sans fil » ; connaître les avantages/inconvénients des technologies émergentes; avoir une idée synthétique de l'évolution actuelle des standards

VALIDATION

Attestation CTI - INSCAST



TARIFS

Tarifs en inter* : 1575 € HT
en intra* : nous consulter

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu' à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.

En partenariat avec



référence
INF0286

INFORMATIQUE

INFORMATIQUE - TELECOMMUNICATION : SÉCURITÉ DES RÉSEAUX

▶ 4 jours / 28 H



OBJECTIFS

Acquérir une spécialisation et un savoir-faire en sécurité, pour protéger vos informations et vos investissements, pour ouvrir votre réseau ou votre système d'informations vers l'extérieur, ou diminuer les risques d'incidents informatiques et leurs conséquences (financières, civiles, pénales, réputation, disponibilité, etc.)



Administrateur réseau, administrateur système avec des connaissances réseaux



PROGRAMME

Introduction

- Etat des lieux des incidents de sécurité
- Origine et tendances, les différents aspects de la sécurité
- Les obligations légales et le droit de la sécurité

Menaces et vulnérabilités sur l'Internet

- Vulnérabilités des équipements réseaux, des protocoles - avec TP
- Vulnérabilités des systèmes informatiques - avec TP
- Menaces du web : virus, vers, cookies, java, javascript, etc. - avec TP
- Problèmes liés au déploiement des réseaux sans fil

Les « bonnes pratiques » ou comment réduire les menaces

Déploiement d'architectures de sécurité

Relais de connexion, relais applicatif - avec TP

Masquage et traduction d'adresses IP

Topologies standard Faiblesses des firewalls

IDS Réseau - avec TP

IDS Système

- Réseaux privés virtuels (VPN) - avec TP, Infrastructures à clés publiques

Signature électronique

- avec TP Cryptage des fichiers et courriers électroniques - avec TP
- Sécurisation de serveur Web

Protection par mots de passe - avec TP

Protection et cryptage par certificats - avec TP

PRÉ-REQUIS

TCP/IP, notions d'administration système et de programmation souhaitées

ANIMATEUR

Enseignants du Département Télécommunications de l'INSA de Lyon

SUPPORTS

Le stagiaire dispose d'un manuel de travail complet et de tous les éléments nécessaires pour suivre ce cours.

COMPÉTENCES VISÉES

VALIDATION

Attestation CTI - INSACAST

178



TARIFS

Tarifs en inter* : 1720 € HT
en intra* : nous consulter

*inter : en nos locaux, tarif pour 1 personne.

*intra : en vos locaux, tarif pour un groupe allant jusqu'à 5 personnes.



DATES

Retrouvez toutes les sessions sur notre site web.